

Het opzetten en implementeren van een managementsysteem

Provison helpt ondernemers met verbeteren op het gebied van kwaliteit, veiligheid, milieu en MVO. Wij doen dat door onze *kernwaarden* uit te dragen in ons adviesproces: Praktisch, Betrouwbaar, Uitmuntend, Vernieuwend en Plezier.

In 8 heldere stappen begeleiden wij u naar het moment van certificering.



Stap 1: Kennismaking met uw organisatie

We starten met een vergelijking van uw huidige bedrijfsvoering met de eisen uit de norm. Dit vormt de basis voor de invulling van het traject. Het op te zetten managementsysteem gaat u ondersteunen in de bedrijfsvoering. Daar waar uw huidige bedrijfsvoering nog niet aan de eisen voldoet heeft Provison praktische methoden om hier invulling aan te geven.



Stap 2: De start

Een managementsysteem moet worden gedragen door de hele organisatie. Hier is een speciale rol weggelegd voor de leiders. In deze fase geven we uitleg over wat er moet gebeuren om tot certificatie te komen en stellen we samen het traject vast. Onderwerpen die besproken zullen worden zijn onder andere: contextanalyse, stakeholdermanagement, risico- en compliancemanagement.



Stap 3: Omgevingsanalyse en doelen

In deze stap kijken we naar de omgeving van de organisatie. Wat is van invloed op de organisatie en wat kan de organisatie hier mee doen? (contextanalyse). Dit verwerken we in een model dat past bij de organisatie. Tijdens deze stap zullen we aansluiten bij de manier waarop de organisatie haar plannen voor de toekomst maakt.



Stap 4: Invloed van belanghebbenden

Belanghebbenden, ook wel stakeholders genoemd, oefenen invloed uit op uw organisatie. In deze stap brengen we dit in kaart en bepalen we hoe om te gaan met hun eisen en wensen.

TEL 030 7510 740

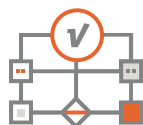
MAIL info@provison.nl

ADRES Adriaanstraat 44
3581 SG Utrecht



*Neemt u voor meer informatie
contact op met Wouter van Bommel*

Of kijk op onze website: www.provison.nl



Stap 5: Procesmanagement en risico's

In deze stap brengen we de processen in kaart en definiëren we de bijbehorende risico's en prestatie indicatoren. Hoe lager het risico, hoe minder we op papier hoeven te zetten. Dit doen we samen met de mensen die deze processen uitvoeren. We zorgen dat er geen verschil tussen theorie en praktijk is. Naast de uitvoeringsprocessen besteden we aandacht aan de manier waarop de organisatie kan leren en helpen we met de inrichting van het proces van continu verbeteren. De inrichting van het managementsysteem is nu klaar!



Stap 6: De check of alles klopt

Nu het managementsysteem is ingericht gaan we in deze stap controleren of alles werkt zoals het zou moeten. Door middel van interne audits bekijken we de processen en de beheersing van de risico's. We zorgen voor een structuur waarin voortgang op het gebied van projecten en eventuele KPI's zichtbaar wordt.



Stap 7: Een periode werken volgens het managementsysteem

In deze periode wordt gewerkt volgens het vastgestelde managementsysteem. Er wordt informatie verzameld over onder andere klanttevredenheid, projecten worden uitgevoerd, etc.



Stap 8: Directiebeoordeling

In deze stap kijkt de directie terug op de prestaties van de organisatie en wordt een oordeel gegeven over de werking en doeltreffendheid van het managementsysteem. Op basis van dit oordeel kan worden bijgestuurd en verbeterd.



Onderhouden van uw managementsysteem

Uw organisatie en uw managementsysteem is klaar voor de externe toetsing. Vanaf nu is het zaak om uw managementsysteem te onderhouden en op deze manier aan de certificerende instantie te kunnen laten zien dat dit werkt. Provison kan u ook in dit proces ondersteunen.